

नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेड
प्रशासन सेवा, रेल प्रशासन समूह, सहायक चौथो तह (अप्राविधिक), टि.टि.ई. पदको खुला प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

पाठ्यक्रम योजनालाई निम्नानुसारका दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ :

प्रथम चरण :-	लिखित परीक्षा	पूर्णाङ्क :- २००
द्वितीय चरण :-	अन्तर्वार्ता	पूर्णाङ्क :- ३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

१. प्रथम चरण : लिखित परीक्षा (Written Examination)

पूर्णाङ्क :- २००

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्नसंख्या X अङ्क	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान	१००	४०	वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न (MCQ)	२५ प्रश्न X २ अङ्क	२५ मिनेट
	संस्थागत ज्ञान र व्यवहारिक गणित			विषयगत - छोटो उत्तर आउने प्रश्न	१० प्रश्न X ५ अङ्क	१ घण्टा १५ मिनेट
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत - छोटो उत्तर आउने प्रश्न	१२ प्रश्न X ५ अङ्क	२ घण्टा
				विषयगत - लामो उत्तर आउने प्रश्न	४ प्रश्न X १० अङ्क	३० मिनेट

२. द्वितीय चरण : अन्तर्वार्ता (Interview)

पूर्णाङ्क :- ३०

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली
अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक

द्रष्टव्य :

- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ ।
- प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- लिखित परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या र अङ्कभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र/विषयमा दिईए अनुसार हुनेछ ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक हुने परीक्षामा परीक्षार्थीले उत्तर लेख्दा अंग्रेजी ठूलो अक्षर (Capital letter) A, B, C, D मा लेख्नुपर्नेछ । सानो अक्षर (Small letter) a, b, c, d लेखेको वा अन्य कुनै सङ्केत गरेको भए सबै उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ ।
- बहुवैकल्पिक प्रश्न हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
- विषयगत प्रश्नमा प्रत्येक पत्र/विषयका प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नको उत्तर सोही खण्डका उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम, विनियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
- पाठ्यक्रम स्वीकृत मिति :- मिति २०८१/१०/२९

नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेड
प्रशासन सेवा, रेल प्रशासन समूह, सहायक चौथो तह (अप्राविधिक), टि.टि.ई. पदको खुला प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम
प्रथम-पत्र : सामान्य ज्ञान र संस्थागत ज्ञान
खण्ड (क) - सामान्य ज्ञान (५० अङ्क)

१. सामान्य ज्ञान (२५× २ अङ्क)

१.१ नेपालको भूगोल (६ अङ्क)

- १.१.१ नेपालको भौगोलिक अवस्था र धरातलीय स्वरूप
- १.१.२ प्राकृतिक स्रोतहरू: किसिम, उपलब्धी र वर्तमान अवस्था
- १.१.३ भौगोलिक विविधता, हावापानी र जनजीवन सम्बन्धी जानकारी

१.२ नेपालको इतिहास (६ अङ्क)

- १.२.१ प्राचीन इतिहास (किरातकाल, लिच्छविकाल र मध्यकाल) को सामाजिक र आर्थिक अवस्था
- १.२.२ नेपालको आधुनिक इतिहास र महत्वपूर्ण घटनाहरू

१.३ सामाजिक सांस्कृतिक अवस्था (६अङ्क)

- १.३.१ नेपालको सामाजिक अवस्था
- १.३.२ धर्म, जातजाति, भाषा, परम्परा, कला, साहित्य, सङ्गीत र पूरातात्विक महत्वका सम्पदाहरू

१.४ नेपालको आर्थिक तथा वित्तीय अवस्था (६ अङ्क)

- १.४.१ समष्टिगत आर्थिक परिसूचकहरू (आर्थिक वृद्धि, कुल ग्राहस्थ उत्पादन, प्रति व्यक्ति आय, चालू खाता, सोधनान्तर स्थिति, विप्रेषण, वैदेशिक लगानी र वैदेशिक सहयोग)
- १.४.२ नेपालको आर्थिक अवस्था (कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन र पूर्वाधार विकास)
- १.४.३ चालू आवधिक योजना र सरकारी बजेट प्रणाली सम्बन्धी जानकारी
- १.४.४ बैंक तथा वित्तीय क्षेत्र सम्बन्धी जानकारी

१.५ शासनपद्धति र संविधान (६ अङ्क)

- १.५.१ नेपालको संविधान (भाग १ देखि ५ सम्म र अनुसूचीहरू)
- १.५.२ नेपालको शासन पद्धति तथा संघ, प्रदेश र स्थानीय सरकार
- १.५.३ लोकतन्त्र र मानव अधिकार, आवधिक निर्वाचन र वालिग मताधिकार

१.६ अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध र अन्तर्राष्ट्रिय संघ, संस्था (६ अङ्क)

- १.६.१ नेपालका छिमेकी देशहरूसंगको सम्बन्ध
- १.६.२ संयुक्त राष्ट्रसंघ, विश्व बैंक, अन्तरराष्ट्रिय मुद्रा कोष, एसियाली विकाश बैंक सम्बन्धी सामान्य जानकारी
- १.६.३ क्षेत्रीय संगठन: सार्क (SAARC), बिमस्टेक (BIMSTEC), एसियान (ASEAN) र साफ्टा (SAFTA) सम्बन्धी सामान्य जानकारी

१.७ विज्ञान प्रविधि, जनस्वास्थ्य, वातावरण (६ अङ्क)

- १.७.१ मानव जीवनमा प्रत्यक्ष प्रभाव पार्ने विज्ञानका प्रमुख आविष्कारहरू
- १.७.२ कम्प्युटर तथा सूचना तथा सञ्चार प्रविधि सम्बन्धी सामान्य जानकारी
- १.७.३ दिगो विकास, जैविक विविधता, जलवायु परिवर्तन, वातावरण व्यवस्थापन, प्रदुषण व्यवस्थापन र जनसंख्या व्यावस्थापन सम्बन्धी जानकारी
- १.७.४ जनस्वास्थ्य र सोसंग सम्बन्धित मुख्य परिसूचक सम्बन्धी सामान्य जानकारी

१.८ रेल यातायात प्रणाली र समसामयिक गतिविधिहरू (८ अङ्क)

- १.८.१ नेपालमा रेल्वेको इतिहास र विकास
- १.८.२ नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेड सम्बन्धी जानकारी

नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेड
प्रशासन सेवा, रेल प्रशासन समूह, सहायक चौथो तह (अप्राविधिक), टि.टि.ई. पदको खुला प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

१.८.३ Railways System & International Union of Railways (UIC) बारे सामान्य जानकारी

१.८.४ राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्वका समसामयिक गतिविधिहरू

खण्ड (ख) - संस्थागत ज्ञान (३० अङ्क)

(६ प्रश्न $\times$ ५ अङ्क)

२. संस्थागत ज्ञान र कानून (३० अङ्क)

२.१ नेपालमा रेल्वेको इतिहास र विकास

२.२ नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेडको परिचय, संगठनात्मक संरचना, उद्देश्य र कार्यक्षेत्र

२.३ भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय, रेल विभाग, नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेड र अन्य निकायहरू बीचको अन्तरसम्बन्ध र समन्वय

२.४ रेल यातायात प्रणालीको विभिन्न प्रकार

२.५ रेल यातायात प्रणालीको क्षेत्र र महत्व

२.६ रेल यातायात प्रणाली र अन्य यातायात प्रणाली बीच भिन्नता

२.७ नेपाल रेल्वे ऐन, २०७९

२.८ नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेडको प्रबन्धपत्र तथा नियमावली

२.९ नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेडको कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी विनियमावली, २०७७

खण्ड (ग) - व्यवहारिक गणित (२० अङ्क)

(४ प्रश्न $\times$ ५ अङ्क)

३. व्यवहारिक गणित (Applied Mathematics)

३.१ ऐकिक नियम

३.२ प्रतिशत, भिन्न र दशमलव

३.३ अनुपात र औसत

३.४ नाफा र नोक्सान

३.५ कर, छुट र ह्यासकट्टी

३.६ साधारण तथा चक्रिय व्याज

नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेड
प्रशासन सेवा, रेल प्रशासन समूह, सहायक चौथो तह (अप्राविधिक), टि.टि.ई. पदको खुला प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम
द्वितीय पत्र : सेवा सम्बन्धी
खण्ड (क) - (५० अङ्क)
(६ प्रश्न × ५ अङ्क र २ प्रश्न × १० अङ्क)

१. कार्यालय व्यवस्थापन

१.१ कार्यालय र कार्यालय व्यवस्थापन

१.१.१ कार्यालय : परिचय, महत्व, कार्य र प्रकार

१.१.२ कार्यालय सहायकका कार्य र गुण

१.१.३ कार्यालय व्यवस्थापनको अवधारणा र महत्व

१.१.४ कार्यालय स्रोत साधन : परिचय, प्रकार र उपयोग

१.२ कार्यालय कार्यविधि

१.२.१ दर्ता, चलानी र पत्र व्यवहार

१.२.२ टिप्पणी लेखन र टिप्पणी तयार पार्दा ध्यान दिनुपर्ने कुरा

१.२.३ प्रतिवेदन लेखन - परिचय, तयार पार्दा ध्यान दिनुपर्ने कुरा र प्रकार

१.३ अभिलेख व्यवस्थापनको परिचय, उद्देश्य र आवश्यकता

१.४ फाइलिङ (Filing): परिचय, आवश्यकता, विधि एवं तरिका

१.५ कार्यालयमा संचारको महत्व, प्रकार र माध्यम

१.६ बैठक व्यवस्थापन तथा निर्णय अभिलेख

१.७ माग फाराम, खरिद आदेश, दाखिला रिपोर्ट, जिन्सी खाता, जिन्सी निरीक्षण, खरिद र लिलाम

२. टिकट (Tickets)

२.१ टिकटहरू (Tickets) : प्रकारहरू (Kinds) र टिकट बिक्री (Ticket Selling): को तरिका र माध्यम

२.२ टिकट जाँच (Ticket Checking): टिकटहरूको जाँच र सङ्कलन (Check & collection of tickets)

२.३ टिकट जाँच गर्ने कर्मचारीको कर्तव्य (Duties of Ticket checking staff)

२.४ टिकट जाँच गर्ने र सङ्कलन गर्ने उद्देश्य (Objective of checking and collection of tickets)

२.५ टिकटविहीन यात्रा विरुद्ध विभिन्न प्रकारका टिकट जाँचहरू (Different types of ticket checks to combat ticketless travel)

नेपाल रेल्वे कम्पनी लिमिटेड
प्रशासन सेवा, रेल प्रशासन समूह, सहायक चौथो तह (अप्राविधिक), टि.टि.ई. पदको खुला प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको लागि पाठ्यक्रम

खण्ड (ख) - (५० अङ्क)
(६ प्रश्न × ५ अङ्क र २ प्रश्न × १० अङ्क)

३. **कम्प्युटर (Computer) र सूचना प्रविधि (Information Technology) सम्बन्धी जानकारी**
- ३.१ कम्प्युटर (Computer) - परिचय, प्रकार र प्रयोग (Introduction, Types and Applications)
 - ३.२ कम्प्युटर हार्डवेयर र कम्प्युटर सफ्टवेयर (Computer Hardware and Computer Software)
 - ३.३ कम्प्युटरको आधारभूत ज्ञान (Basic Knowledge of Computers Fundamentals) - Word Processing, Electronic Spreadsheet & Power point (Presentation System)
 - ३.४ इमेल र इन्टरनेट (Email & Internet) सम्बन्धी जानकारी
 - ३.५ सामाजिक सञ्जालका माध्यम र तिनको प्रयोग (Means of Social Media and their uses)
 - ३.६ कम्प्युटर भाइरस र खतरा तथा कम्प्युटर सुरक्षा (Computer Virus & Threat & Computer Security) सम्बन्धी सामान्य जानकारी
४. **सार्वजनिक व्यवस्थापन**
- ४.१ सार्वजनिक प्रशासनको परिचय, उद्देश्य र कार्यक्षेत्र
 - ४.२ संगठनात्मक द्वन्दका कारण र असरहरू
 - ४.३ नागरिक वडापत्र : अवधारणा, उद्देश्य र महत्व
 - ४.४ सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अर्थ र महत्व तथा सेवा प्रवाह गर्ने निकाय र तरिका
 - ४.५ नेपालमा सार्वजनिक संस्थानको उद्देश्य, आवश्यकता र वर्तमान अवस्था
 - ४.६ सामुदायिक स्वास्थ्यका अवधारणा, जनसङ्ख्या, शहरीकरण र जनसंख्या व्यवस्थापन
 - ४.७ व्यवस्थापनमा निर्देशन, नियन्त्रण, समन्वय, निर्णय प्रक्रिया, उत्प्रेरणा र नेतृत्व
 - ४.८ नैतिकता, सदाचार, अनुशासन, उत्तरदायित्व र व्यवसायिकता सम्बन्धी अवधारणा
 - ४.९ नेपालको संविधान (भाग १, ३ र ४ तथा अनुसूचीहरू)
 - ४.१० सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ को परिच्छेद २,४,५
 - ४.११ भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को भाग २ कसुर र सजाय
 - ४.१२ सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ परिच्छेद २,४,५
 - ४.१३ सुशासन (व्यवस्था तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४